この用紙も提出してください

令和７年度神奈川県多様な人材が活躍できる職場環境整備支援奨励金

交付申請提出時チェックリスト

**１　提出書類について**

必要部数は、全て１部です。

用紙サイズは全てＡ４・片面印刷で統一してください。（ホチキス・クリップ留めは不可）

|  |  |
| --- | --- |
| 提出書類 | チェック |
| １ | 交付申請書(第１号様式) | □ |
| ２ | 役員等氏名一覧表（第２号様式） | □ |
| ３ | 【法人の場合】商業・法人登記簿謄本(履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書) | (法人)□ |
| ４ | 【個人の場合】住民票又は運転免許証の写し等現住所がわかるもの | (個人)□ |
| ５ | 奨励金振込口座情報（第３号様式） | □ |
| ６ | 奨励金の振込を受ける金融機関の通帳 | □ |
| ７ | 同意・誓約事項（第４号様式） | □ |
| ８ | 雇用保険被保険者資格取得等確認通知書（事業主通知用）２名分 | □ |
| ９ | 県税(神奈川県)に未納がないことを証明する書類 等(法人)次の(1)(2)の両方を提出(1) 納税証明書等(2) 法人番号等が確認できる書類 | (法人)□□ |
| (個人事業主）納税証明書 | (個人)□ |
| 10 | （本紙）交付申請提出時チェックリスト | □ |

※　交付申請後に、その他知事が必要と認める書類の追加提出を求める場合があります。

**２　記載内容について**

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | チェック |
| １　交付申請書申請書(第１号様式) |  |
|  | ① | 申請するコース全ての□にレ点は記入されていますか。 | □ |
|  | ② | 「選択した制度・取組」をプルダウンより記載していますか。(仕事と介護の両立コース以外) | □ |
|  | <交付申請額＞ |
|  |  | 申請するコースの奨励金額の合計になっていますか。 | □ |
|  | ＜申請事業者概要＞欄 |  |
|  | ① | 中小企業者（資本金又は従業員数）に該当しますか。※中小企業の定義は、申請要領３ページの「３　交付要件」参照 | □ |
|  | ② | 「常時雇用する従業員数」は、２名以上ですか。（２名以上でない企業は、奨励金対象外）※「常時雇用する従業員」の定義は、申請要領4(２)ページ参照　 | □ |
| ２　役員等氏名一覧表（第２号様式） |  |
|  | ① | (法人)法人として登記申請している役員をすべて記入していますか。(監査役も含む)(個人事業主)個人事業主の場合は本人を記載していますか。 | □ |
|  | ② | 生年月日（和暦）は全ての方について記載していますか。★注意！和暦（H：平成、S：昭和、T：大正、M：明治）で記入してください。 | □ |
|  | ③ | 年月日は２桁で記載していますか。 | □ |
|  | ④ | 住所は全ての方について記載していますか。地番・建物名までの記載が必要です。★注意！ 地番や建物名が記載されていない不備が多いです。 | □ |
|  | ⑤ | 下部の代表者・職・氏名欄の記載が、「交付申請書（第1号様式）」の右上記載の名称・代表者職氏名と一致していますか。 | □ |
| ３　【法人の場合】商業・法人登記簿謄本（履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書） |
|  |  | 最新の情報が掲載されている履歴事項全部証明書又は現在事項全部証明書を提出してください。「役員等氏名一覧表（第２号様式）」に記載の役員がすべて一致（監査役も含む。ただし抹消された役員は不要）していますか。 | □ |
| ４ 【個人の場合】住民票又は運転免許証の写し等現住所がわかるもの |
|  |  | 本籍及びマイナンバーの表記がされていないものを添付していますか。 | □ |
| ５　奨励金振込口座情報（第３号様式） |  |
|  |  | 口座名義は交付申請を行う事業者（法人又は個人事業主）の名義に限ります。金融機関名、店名、種別、口座番号、口座名義人のカナ表記は、「奨励金の振込を受ける金融機関の通帳」と一致していますか。 | □ |
| ６　奨励金の振込を受ける金融機関の通帳の写し |
|  |  | 「奨励金振込口座情報（第３号様式）」に記載した口座の金融機関名、店名、種別、口座番号、口座名義人のカナ表記が全て写っており、しっかりと読み取れますか。 | □ |
| ７　同意・誓約事項（第４号様式） |
|  | ① | 全ての□にレ点が記載されていますか。 | □ |
|  | ② | 下部の代表者・職・氏名欄の記載が、「交付申請書（第1号様式）」の右上記載の名称・代表者職氏名と一致していますか。 | □ |
| ８　雇用保険被保険者資格取得等確認通知書（事業者通知用）２名分 |  |
|  |  | 交付申請時点で雇用している県内事業所に所属する従業員２名分が、添付されていますか。★注意！必ず２名分の提出が必要です。 | □ |
| ９　県税(神奈川県)に未納がないことを証明する書類 等 |  |
|  | 【法人の場合】　※(1)(2)両方が必要です。 |  |
|  |  | (1)納税証明書 |  |
|  |  | ① | 神奈川県内の県税事務所が発行するものですか。★注意！ 神奈川県以外は不可。「税務署（国の機関）」の「法人税」、「（市町村の）行政サービスセンター、市税事務所（市町村の機関）」の「法人"市"民税」等ではありません。 | □ |
|  |  | ② | 記載されている法人名は、「交付申請書（第１号様式）」の法人名と一致していますか。 | □ |
|  |  | (2)法人番号等が確認できる書類 |  |
|  |  |  | 法人番号、商号又は名称、本店又は主たる事業所の所在地は、申請書の内容と一致していますか。※申請時と異なる場合、法人番号、法人名、所在地の変更の経過（検索結果から申請時点までの経過）が確認できる「履歴事項全部証明書（原本）」を１部添付） | □ |
|  | 【個人の場合】 |  |
|  |  | 納税証明書 |  |
|  |  | ① | 神奈川県内の県税事務所が発行するものですか。★注意！ 神奈川県以外は不可。「税務署（国の機関）」や、「（市町村の）行政サービスセンター、市税事務所（市町村の機関）」の発行したものではありません。 | □ |
|  |  | ② | 記載されている氏名は、「交付申請書（第１号様式）」の氏名と一致していますか。 | □ |